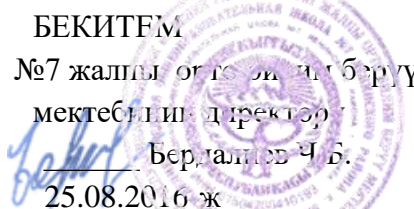


КАРАЛДЫ
педагогикалык кенештин
№ 1 протоколунда
« 25 » август 2016-ж

БЕКИТМ
№7 жалпы орто билим берүү
мектебинин директору
Бердалиев Ч.Б.
25.08.2016 ж



№7 жалпы орто билим берүү мектебинин ачык сабак өткөрүү жөнүндөгү жобосу

Жалпы жоболор

- 1.1 Ачык сабак мыкты тажрыйбаларды жайылтуу жана пропагандалоонун формасы, мугалимдин методикалык ишинин натыйжасы болуп саналат.
- 1.2 Ачык окуу максаты -окуу-тарбия процессинин алдыңкы формаларын жана методдорун, окуу каражаттарын пайдалануунун дидактикалык натыйжалуулугун, окуу процессин уюштуруунун автордук ыкмаларын жана сапатын контролдоону көрсөтүү болуп саналат.
- 1.3 Ачык сабактар мугалимдердин (иш стажына карабастан) окуу-тарбиялоо процессин өркүндөтүү боюнча маселелерди чечүүгө жардам берүүгө багытталган.
- 1.4 Ачык сабактарын көрсөткөн мугалимдин милдети-колдонулган технологиялардын, методдордун натыйжалуулугун баалоо, окуу-тарбия иштеринин автордук тутумунун алкагында айрым ыкмаларды, педагогикалык табылгаларды өркүндөтүү.
- 1.5 Ачык сабак мугалимдин педагогикалык методикалык ишинин натыйжасында же көп жылдык тажрыйбасынын негизинде келген тыянактардын иллюстрациясы катары кызмат кылышы керек.
- 1.6 Ачык сабакты өткөрүү үчүн окутуунун ар кандай формасы боюнча ар кандай окуу сабактарын колдонсо болот.
- 1.7 Методикалык кеңеш окуу жылынын аягында мугалимдердин сабактарына катышуу жана өз ара сабакка катышуу боюнча талдоо жүргүзөт, иш жүзүндө өзүн актаган жана кийинки окуу жылында көрсөтүлө турган тажрыйбаны аныктайт. Методикалык кеңештин чечиминин негизинде окуу жылынын башында директордун орун басары тарабынан методикалык иштер боюнча ачык окуу сабактарын өткөрүү графиги түзүлөт жана педагогикалык жамаатка маалымдалат.
- 1.8 Мугалим тарабынан бир жылда бир жолудан ашык ачык сабак өткөрүү сунушталбайт.
- 1.9 Ачык сабактын натыйжалуулугун баалоонун негизги критерийи мугалимдин жетекчилиги астында окуучулар алган сабактардын, жөндөмдөрдүн жана көндүмдөрдүн сапаты болушу керек
- 1.10 Иштелип чыккан ачык сабакты байкоонун жана баалоонун атайын критерийи менен талданат.

Ачык сабакка коюлган талаптар:

2.Ачык сабакка даярдык

- 2.1. Ачык сабактын максатын, сабактын конкреттүү максаттарын иштеп чыгуу менен баштоо сунушталат.

Билим берүүчүлүк максаты берилген чыныгы материалдын илимийлүүлүгүн жана тактыгына, каралып жаткан маселеде илимдин акыркы жетишкендиктерин колдонууга негизделет.

Өнүктүрүчүлүк максаты тандалган педагогикалык технологиялардын тууралыгы менен аныкталат: окутуунун көрүнүктүүлүгүн жана техникалык каражаттарын колдонуу, окутуунун натыйжалуу ыкмаларын жана методдорун колдонуу, окуучулардын өз алдынча таанып-билүү иш-аракеттеринин негизинде билимдерди, көндүмдөрдү жана компетенцияларды калыптандыруу, сабактын структуралык элементтерине убакытты туура бөлүштүрүү.

Тарбиялык максаты: окуучуларды окутуунун, тарбиялоонун жана өнүктүрүүнүн биримдигин камсыз кылууга тийиш.

2.2. Сабакка даярдануу сабак өткөрүү методикасынын талаптарына ылайык жүргүзүлөт: Окуу материалынын мазмунун талдоо, сабакта окуп жаткан топтун өзгөчөлүктөрүн талдоо, окуу формаларын, методдорун, окуу каражаттарын тандоо, окуу планынын талаптарына ылайык сабактын жүрүшүн кыскача баяндоо.

2.3 Сабактын максатына ылайык, окутуучу педагогикалык чеберчиликтин негизин түзгөн методдорду, ыкмаларды жана каражаттарды толук ачууга мүмкүндүк берген окуу материалын тандайт.

2.4. Ачык сабакка даярданууда окутуучу заманбап маалыматты пайдаланууга, мезгилдүү, илимий-техникалык жана методикалык адабияттардан материалдарды тандап алууга, квалификацияны жогорулатуу курстарына, методикалык конференцияларга, көргөзмөлөргө ж. б. баруунун натыйжаларын пайдаланууга тийиш.

2.5. Ачык сабактын планын жана анын негизинде ачык сабактын ар бир этабында окуучулардын окуу иш-аракеттерин жана окутуучулардын иш-аракеттерин сарамжалдуу бөлүштүрүү менен сабактын конспектисин түзүү зарыл.

2.6. Көрсөтмө куралдарды жана аудиовизуалдык каражаттарды колдонуу коюлган максаттарга жетүү үчүн оптималдуу окутуу натыйжасын бергендей кылып тандап алуу керек (көрсөтмө куралдардын көптүгү окуучулардын көңүлүн чачыратат).

2.7. Ачык сабакты даярдоо методикалык иштер боюнча директордун орун басары, окуу иштери боюнча директордун орун басары жана МК төрайымы менен талкууланат. .

Ачык сабакты методикалык жактан камсыздоо

2.9. Ачык сабак өткөрүлгөндөн кийин методикалык иштеп чыгуу толукталып, жарым-жартылай кайра иштетилиши мүмкүн, ошондо сабакты өткөрүү процессинде алынган бардык баалуу нерселер анда чагылдырылат жана башка мугалимдер колдоно алат.

2.10. Сабактарды методикалык иштеп чыгуу (конспект) аны өткөрүү жумасынан кечиктирилбестен даярдалат.

2.12. Даярдалган жана жол-жоболоштурулган методикалык иштеп чыгуу методикалык кабинетке тапшырылат.

Ачык сабак өткөрүү

2.13. Мугалим педагогикалык жамаатка ачык сабакты декада учурунда өткөрүү күнүнө бир жума калганда билдирет.

2.14. Ачык сабак сабак өтүлүүчү класста өткөрүлөт.

2.15. Бардык чакырылгандар педагогикалык сылыктыкты сакташы керек, сабактын жүрүшүнө кийлигишпеши керек.

3. Ачык классты талкуулоо жана талдоо

3.1. Ачык сабакты талкуулоо ал өткөрүлгөн күнү өткөрүлөт.

3.2. Талкуунун максаты-сабактын туура коюлушун, тандалган методдордун жана каражаттардын максатка ылайыктуулугун баалоо, окутуучуга өзүн-өзү өркүндөтүүгө жардам берүү.

3.3. Сабактарды талкуулоодо маселелер конкреттүү мүнөзгө ээ болушу керек: иштин айрым ыкмалары жөнүндө, ушул сабактын конкреттүү учурлары жөнүндө, талкууну коюлган максаттан алыстатпоо керек.

3.4. Сабактын анализи биринчи мугалимдин өздүк анализинен башталат.

3.5. Ачык классты талдоодо, кесиптешинин ишин сын көз менен баалоого жана анын тажрыйбасын чыгармачыл колдонууга жардам берген талкуу, жандуу алмашуу зарыл.

3.6. Катышуучулардын сүйлөгөн сөзүнөн кийин ачык сабак өткөргөн окутуучу кандай сын-пикирлерди кабыл алаарын, эмнеге макул эместигин жана эмне үчүн экенин белгилейт.

3.7. Ачык сабакты талдоонун жыйынтыгы боюнча бланк толтурулуп, методикалык кабинетке тапшырылат.

4. Ачык сабактын жыйынтыктарын педагогикалык практикага киргизүү

4.1. Ачык окуу сессиясынын методикалык иштеп чыгуу жана тыянактарды жана сунуштарды талдоо алдыңкы педагогикалык тажрыйбанын ишке ашышына байланыштуу. Ал методикалык кабинетте сакталат.

4.2. Мугалимдер өз ишинде окуучуларды окутуунун жана тарбиялоонун алдыңкы формаларын жана методдорун практикага киргизүүнүн топтолгон тажрыйбасын пайдалануу максатында ачык сабактардын маалымат банкына эркин кире алышат.

4.3. Ачык сабактын жыйынтыгы бүткүл педагогикалык жамаатка маалымдалат.