



Должностная инструкция учителя

1. Общие положения

- 1.1. Учитель относится к категории специалистов.
- 1.2. Учитель назначается на должность и освобождается от нее приказом руководителя учреждения.
- 1.3. Учитель подчиняется непосредственно руководителю учреждения.
- 1.4. На время отсутствия учителя его права и обязанности переходят к другому должностному лицу, о чем объявляется в приказе по организации.
- 1.5. На должность учителя назначается лицо, отвечающее следующим требованиям: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы от года.
- 1.6. Учитель должен знать:
 - законодательные и другие нормативно-правовые акты КР по вопросам образования;
 - основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
 - педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;
 - методику преподавания предмета и воспитательной работы;
 - средства обучения и их дидактические возможности.
- 1.7. Учитель руководствуется в своей деятельности:
 - законодательными актами КР;
 - Уставом организации, Правилами внутреннего трудового распорядка, другими нормативными актами школы;
 - приказами и распоряжениями руководства;
 - настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности учителя

Учитель выполняет следующие должностные обязанности:

- 2.1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета.
- 2.2. Способствует социализации, формированию общей культуры личности, осознанному выбору и последующему освоению профессиональных образовательных программ.
- 2.3. Обеспечивает уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта, и несет ответственность за их реализацию не в полном объеме. В специальных (коррекционных) образовательных учреждениях осуществляет работу по обучению и воспитанию обучающихся, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии с учетом специфики преподаваемого предмета.
- 2.4. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.
- 2.5. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).
- 2.6. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.

3. Права учителя

Учитель имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.

3.2. По вопросам, находящимся в его компетенции вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности работников учреждения; варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.

3.3. Требовать от руководства предприятия обеспечения организационно-технических условий и оформления установленных документов, необходимых для исполнения должностных обязанностей.



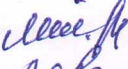



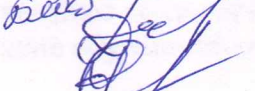
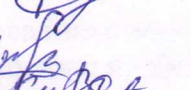

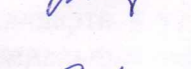

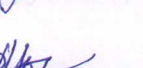
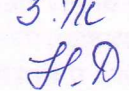






4. Ответственность учителя

Учитель несет ответственность:

4.1. За невыполнение и/или несвоевременное, халатное выполнение своих должностных обязанностей.

4.2. За нарушение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, правил техники безопасности и противопожарной безопасности.

С инструкцией ознакомлен:

- | | | | |
|-----|-----------------|------|---|
| 1 | Джусупбекова | А.К. |  |
| 2 | Муратамшова | Б.У. |  |
| 3. | Ахмеджимова | М.Б. |  |
| 4. | Атаярлова | М.К. |  |
| 5. | Абдусулотова | У.У. |  |
| 6 | Таламбетова | Д.Т. |  |
| 7 | Бектешева | М.У. |  |
| 8 | Джанарова | Т.К. |  |
| 9. | Юшарова | Б.У. |  |
| 10. | Асанова | А.К. |  |
| 11 | Ахундайбердиева | У.У. |  |
| 12 | Торпинок | Н.В. |  |
| 13 | Таламон | К.К. |  |
| 14 | Ботомонова | Г.А. |  |
| 15 | Сидигашиева | З.М. |  |
| 16 | Исраиловбекова | Н.Д. |  |
| 17. | Алибекова | У.А. |  |
| 18. | Ситтигалова | Н.М. |  |
| 19. | Бекиева | М. |  |